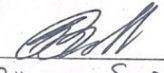


Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБПОУ
«Пермский колледж
транспорта и сервиса»


Е.И.Васенин
«10» ноября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«10» ноября 2014 г. № 175

О центре учебно- информационных технологий

1. Общие положения

1.1. Центр учебно-информационных технологий (далее центр УИТ) является структурным подразделением ГБПОУ ПКТС и осуществляет свою деятельность в соответствии с программой развития образовательного учреждения и уставом ГБПОУ ПКТС.

1.2. В своей практической деятельности центр УИТ руководствуется законами Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, нормативными документами Министерства образования и науки Пермского края, приказами и распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования, локальными нормативными документами колледжа и настоящим положением.

1.3. Центр УИТ создан для осуществления поэтапного решения задач информатизации образования, внедрения новых информационных технологий в образовательный и управленческий процессы, информационно-методического обеспечения процессов выявления, изучения и пропаганды передового педагогического опыта, инноваций в области образования, внедрения и поддержки электронного документооборота, использования возможностей телекоммуникационных технологий.

1.4. Центр УИТ строит свою работу в тесной связи со всеми структурными подразделениями колледжа.

1.5. Структура и штат центра УИТ определяется и утверждается приказом директора колледжа в соответствии со штатным расписанием.

1.6. Контроль деятельности центра УИТ осуществляется администрацией колледжа.

2. Цель и задачи центра УИТ

Цель центра УИТ: создание условий для повышения качества, эффективности образовательного процесса и управления образовательным учреждением на основе применения информационных технологий.

Задачи центра УИТ:

- Методическое сопровождение внедрения информационных технологий в учебный процесс и сопровождение образовательных технологий, ориентированных на развитие у студентов навыков самообучения (сетевые олимпиады, телекоммуникационные проекты, дистанционное обучение, развивающее обучение).
- Содействие в создании материально-технической базы для дальнейшего развития: информационно-образовательной среды; электронных ресурсов и мультимедийных технологий; тестовых технологий контроля знаний; телекоммуникационных технологий.
- Проведение консультаций по методике и приемам использования информационных технологий в учебном и производственном процессах и навыкам работы с компьютерной и оргтехникой.
- Поддержание информационной безопасности компьютерной сети колледжа.
- Осуществление технического обеспечения мероприятий, проводимых в колледже.
- Технологическое сопровождение мониторинга в колледже.
- Формирование информационного представительства ГБПОУ ПКТС в сети Internet.
- Организация и техническое сопровождение федерального Интернет-экзамена в сфере профессионального образования.
- Установка компьютерной техники и лицензированного программного обеспечения.
- Сопровождение автоматизированной системы управления колледжем.
- Внедрение в работу колледжа электронного документооборота.
- Поддержание в рабочем состоянии компьютерной и оргтехники колледжа, локальной сети, Internet-доступа для локальных пользователей.
- Контроль за эффективным использованием подразделениями компьютерной и оргтехники в учебном и производственном процессе

3. Права и обязанности центра УИТ

3.1. Права центра УИТ соответствуют правам структурного подразделения колледжа, зафиксированным в Уставе колледжа.

3.2. Центр УИТ и все его структурные (штатные и внештатные) подразделения подчиняются принятым правилам внутреннего распорядка, техники безопасности, противопожарным требованиям, санитарно-профилактическим нормам и указаниям руководства колледжа.

3.3. Учебный, учебно-методический, научно-исследовательский и производственный процесс центра УИТ осуществляется в соответствии с требованиями Закона «Об образовании», устава колледжа, законодательными и нормативными актами действующего законодательства.

4. Финансирование центра УИТ

4.1. Центр УИТ финансируется из бюджетных и внебюджетных средств колледжа.

4.2. Расходы центра УИТ производятся согласно смете, утверждаемой директором колледжа по представлению руководителя центра УИТ.

5. Реорганизация и ликвидация центра УИТ

5.1. Внесение изменений в Положение о центре УИТ вносятся в виде дополнений к настоящему положению и вводятся в действие приказом директора колледжа.

5.2. Ликвидация центра УИТ осуществляется приказом директора.

Рассмотрено на заседании
Совета колледжа

Протокол № 39 от «07» 11 20 14 г.